



ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ  
ПО ВОДНОМУ  
ГОСПОДАРСТВУ  
ТА МЕЛІОРАЦІЇ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
КОМИТЕТ ПО ВОДНОМУ  
ХОЗЯЙСТВУ  
И МЕЛИОРАЦИИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ СУВ  
ХОДЖАЛЫГЪЫ ВЕ  
МЕЛИОРАЦИЯ БОЮНДЖА  
ДЕВЛЕТ КОМИТЕТИ

## ПРИКАЗ

от 24 июля 2020

№ 228

г. Симферополь

**Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в Государственном комитете по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым**

В соответствии с с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения требований к служебному поведению», Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Указа Главы Республики Крым от 19 июня 2020 года № 209-У «О внесении изменений в Указ Главы Республики Крым от 30 декабря 2015 года № 406-У», статьей 65 Конституции Республики Крым, руководствуясь пунктом 1.8 раздела 1 Положения о Государственном комитете по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 27.06. 2014 года № 161

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в Государственном комитете по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым (прилагается).

2. Отделу кадровой работы и по противодействию коррупции управления государственной гражданской службы, кадровой работы и по противодействию коррупции Госкомводхоза ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих Госкомводхоза, работников учреждений, отнесенных к ведению Госкомводхоза.

3. Считать утратившими силу приказ Госкомводхоза от 12.01. 2015 № 15 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений и организаций, находящихся в ведении Государственного комитета по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым, и лицами, замещающими эти должности», приказ Госкомводхоза от 26 марта 2020 года № 142 «О проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о проверке соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель



И.В.Вайль



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями лиц, и соблюдения ими запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в Государственном комитете по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым**

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым:

гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым в Государственном комитете по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым (далее - государственной службы в Госкомводхозе), отдельных должностей, включенных в перечень должностей, установленный Государственным комитетом по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым в государственных бюджетных учреждениях Республики Крым, отнесенных к ведению Государственного комитета по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым (далее соответственно - граждане, подведомственные организации Госкомводхоза), на отчетную дату;

государственными гражданскими служащими Республики Крым в Государственном комитете по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым (далее - государственные служащие Госкомводхоза), лицами, замещающими отдельные должности, включенные в перечень, установленный Государственным комитетом по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым, на основании трудового договора в подведомственных организациях Госкомводхоза (далее - работники подведомственных организаций Госкомводхоза), за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу в Госкомводхозе, при назначении на должность, включенную в перечень, установленный Государственным комитетом по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым, на основании трудового договора в подведомственной организации Госкомводхоза (далее - должность в подведомственной организации Госкомводхоза), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым (далее - сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым);



в) соблюдения государственными служащими Госкомводхоза, работниками подведомственных организаций Госкомводхоза в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым в целях противодействия коррупции (далее - запреты, ограничения и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции).

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется по решению председателя Государственного комитета по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым, либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены председателем Государственного комитета по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым (далее – председатель Госкомводхоза).

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина, государственного служащего Госкомводхоза или работника подведомственной организации Госкомводхоза и оформляется в письменной форме.

3. Отдел кадровой работы и по противодействию коррупции управления государственной гражданской службы, кадровой работы и по противодействию коррупции (далее - отдел Госкомводхоза) и (или) должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Государственного комитета по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым по решению председателя Госкомводхоза либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены председателем Госкомводхоза, осуществляют проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной службы в Госкомводхозе, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются председателем Госкомводхоза, должностей в подведомственных организациях Госкомводхоза, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими Госкомводхоза, работниками подведомственных организаций Госкомводхоза;

в) соблюдения государственными служащими Госкомводхоза и работниками подведомственных организаций Госкомводхоза запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

4. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:



а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) работниками подразделений по профилактике коррупционных и иных правонарушений исполнительных органов государственной власти Республики Крым (далее - государственных органов Республики Крым) и (или) должностным лицом, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Госкомводхоза;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Республики Крым;

д) общероссийскими и республиканскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

7. Отдел Госкомводхоза и (или) должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Госкомводхоза, осуществляют проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (далее - Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности»).

8. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 7 настоящего Положения, должностные лица отдела Госкомводхоза и (или) должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Госкомводхоза, вправе:

а) проводить беседу с гражданином, государственным служащим Госкомводхоза или работником подведомственной организации Госкомводхоза;

б) изучать представленные гражданином, государственным служащим Госкомводхоза или работником подведомственной организации Госкомводхоза сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, государственного служащего Госкомводхоза или работника подведомственной организации Госкомводхоза пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее



результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, государственного служащего Госкомводхоза или работника подведомственной организации Госкомводхоза, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым; о соблюдении государственным служащим Госкомводхоза или работником подведомственной организации Госкомводхоза запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином, государственным служащим Госкомводхоза или работником подведомственной организации Госкомводхоза в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым о противодействии коррупции.

9. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 8 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина, государственного служащего или работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, государственного служащего или работника, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона государственного служащего, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

10. Запросы, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются



председателем Гомкомводхоза, либо уполномоченным им должностным лицом, - в государственные органы и организации, в государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов (кроме территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности), органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения.

11. Заведующий отделом Госкомводхоза и (или) должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Госкомводхоза, обеспечивают:

а) уведомление в письменной форме государственного служащего Госкомводхоза, работника подведомственной организации Госкомводхоза о начале в отношении его проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения государственного служащего Госкомводхоза, работника подведомственной организации Госкомводхоза беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения государственного служащего Госкомводхоза, работника подведомственной организации Госкомводхоза, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с государственным служащим Госкомводхоза, работником подведомственной организации Госкомводхоза.

12. По окончании проверки отдел Госкомводхоза и (или) должностное лицо, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Госкомводхоза, обязаны ознакомить государственного служащего Госкомводхоза, работника подведомственной организации Госкомводхоза, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

13. Государственный служащий Госкомводхоза, работник подведомственной организации Госкомводхоза вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 11 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться, в отдел по противодействию коррупции Госкомводхоза и (или) к должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Госкомводхоза, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 11 настоящего Положения.

14. Пояснения, указанные в пункте 13 настоящего Положения,



приобщаются к материалам проверки.

15. На период проведения проверки государственный служащий может быть отстранен от замещаемой должности государственной службы (от исполнения должностных обязанностей) на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения государственного служащего Госкомводхоза от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

16. По результатам проверки председателю Госкомводхоза, уполномоченному назначать гражданина на должность государственной службы в Госкомводхозе, руководителя подведомственной организации, или назначившему гражданина на должность государственной службы в Госкомводхозе, руководителя подведомственной организации; руководителю подведомственной организации, уполномоченному назначать гражданина на должность в подведомственной организации Госкомводхоза, или назначившему на должность в подведомственной организации Госкомводхоза, - в установленном порядке представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность государственной службы Госкомводхоза, должность в подведомственной организации Госкомводхоза;

б) об отказе гражданину в назначении на должность государственной службы Госкомводхоза, должность в подведомственной организации Госкомводхоза;

в) об отсутствии оснований для применения к государственному служащему Госкомводхоза, работнику подведомственной организации Госкомводхоза мер юридической ответственности;

г) о применении к государственному служащему Госкомводхоза, работнику подведомственной организации Госкомводхоза мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

17. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются отделом Госкомводхоза и (или) должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Госкомводхоза, с одновременным уведомлением об этом гражданина, государственного служащего Госкомводхоза или работника подведомственной организации Госкомводхоза, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Республики Крым, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения



проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

18. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

19. Председатель Госкомводхоза, уполномоченному назначать гражданина на должность государственной службы в Госкомводхозе, руководителя подведомственной организации, или назначившему гражданина на должность государственной службы в Госкомводхозе, руководителя подведомственной организации; руководителю подведомственной организации, уполномоченному назначать гражданина на должность в подведомственной организации Госкомводхоза, или назначившему на должность в подведомственной организации Госкомводхоза рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 16 настоящего Положения, в десятидневный срок с момента получения доклада принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность государственной службы в Госкомводхозе, должность в подведомственной организации Госкомводхоза;

б) отказать гражданину в назначении на должность государственной службы в Госкомводхозе, должность в подведомственной организации Госкомводхоза;

в) применить к государственному служащему Госкомводхоза, работнику подведомственной организации Госкомводхоза меры юридической ответственности;


г) представить материалы проверки в соответствующую Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

20. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера направляются в отдел по противодействию коррупции Госкомводхоза для приобщения к личным делам.

Копии указанных справок, поступившие в отдел по противодействию коррупции Госкомводхоза и (или) должностным лицам, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Госкомводхоза, хранятся там в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.

21. Материалы проверки хранятся в отделе по противодействию коррупции Госкомводхоза и (или) у должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений соответствующего государственного органа, в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

**Заведующий отделом кадровой работы  
и по противодействию коррупции**



**Т.Г. Беляева**