

Председателю Госкомводхоза

(Ф.И.О., должность заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о передаче подарка(ов),
полученного государственным гражданским служащим Госкомводхоза
в связи с протокольными мероприятиями,
служебными командировками и другими официальными мероприятиями

" ____ " _____ 20 ____ г. № ____

Государственный гражданский служащий _____

(Ф.И.О., наименование замещаемой должности гражданской службы)

в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Федеральным законом от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" передает, а ответственный сотрудник

(Ф.И.О., наименование замещаемой должности гражданской службы)

принимает подарок, полученный в связи с:

Наименование _____

Вид подарка _____

(бытовая техника, предметы искусства и др.)

Сдал

Принял

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)