



ДЕРЖАВНИЙ КОМІТЕТ  
ПО ВОДНОМУ  
ГОСПОДАРСТВУ  
ТА МЕЛІОРАЦІЇ  
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
КОМИТЕТ ПО ВОДНОМУ  
ХОЗЯЙСТВУ  
И МЕЛИОРАЦИИ  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ СУВ  
ХОДЖАЛЫГЪЫ ВЕ  
МЕЛИОРАЦИЯ БОЮНДЖА  
ДЕВЛЕТ КОМИТЕТИ

## ПРИКАЗ

от 03 августа 2017 года

№ 33-к

г. Симферополь

### Об утверждении функциональных обязанностей председателя Государственного комитета по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым, заместителей председателя Государственного комитета по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе российской Федерации», Законом Республики Крым от 29 мая 2014 года № 7-ЗРК «О государственной гражданской службе Республики Крым», Положением о Государственном комитете по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить функциональные обязанности председателя Государственного комитета по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым, заместителей председателя Государственного комитета по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым согласно приложению.
2. Приказ Государственного комитета по водному хозяйству и мелиорации Республики Крым от 02 сентября 2014 года № 14-к считать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

И.В. Вайль

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ****Председателя Государственного комитета по водному хозяйству  
и мелиорации Республики Крым, заместителей председателя  
Государственного комитета по водному хозяйству и мелиорации  
Республики Крым****1. Председатель Государственного комитета по водному хозяйству  
и мелиорации Республики Крым (далее - Госкомводхоз) Вайль И.В.  
(далее – Председатель Госкомводхоза):**

1) осуществляет руководство деятельностью Госкомводхоза и несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на Госкомводхоз;

2) участвует в заседаниях Совета министров Республики Крым;

3) принимает участие в подготовке решений Совета министров Республики Крым по вопросам функционирования отрасли, обеспечивает их исполнение; в пределах своей компетенции согласовывает проекты постановлений и распоряжений Совета министров Республики Крым;

4) осуществляет установленные законодательством Российской Федерации и Республики Крым, Положением о Госкомводхозе, иными нормативными правовыми актами Республики Крым полномочия руководителя исполнительного органа государственной власти Республики Крым;

5) участвует в рассмотрении вопросов, связанных с предоставлением водных объектов Республики Крым в пользование на основании договора водопользования или решения о предоставлении водного объекта в пользование;

6) участвует в рассмотрении вопросов связанных с предоставлением водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Республики Крым в пользование на основании договора водопользования, решении о предоставлении водного объекта в пользование за исключением случаев, указанных в части 1 статьи 21 Водного кодекса Российской Федерации;

7) согласовывает проекты округов и зон санитарной охраны водных объектов, используемых для питьевого, хозяйственно-бытового водоснабжения и в лечебных целях, границы и режим зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения на территории Республики Крым при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии их санитарным правилам;

8) несет ответственность в установленном порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, возложенных на Госкомводхоз;

9) осуществляет общее руководство деятельностью Госкомводхоза;

10) распределяет обязанности между своими заместителями;

11) действует от имени Госкомводхоза и представляет

без доверенности его интересы в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований, организациями и гражданами;

12) издает приказы, имеющие нормативный характер, а по оперативным и другим текущим вопросам организации деятельности Госкомводхоза - приказы ненормативного характера;

13) организует работу коллегии и председательствует на ее заседаниях;

14) осуществляет прием граждан по вопросам водного хозяйства и мелиорации, организации деятельности Госкомводхоза;

15) несет персональную ответственность за создание таких условий, при которых должностное лицо знакомится только с теми сведениями, составляющими государственную тайну, и в таких объемах, которые необходимы ему для выполнения его должностных обязанностей;

16) предоставляет право первой и второй подписи документов от имени Госкомводхоза на основании локального правового акта Госкомводхоза;

17) вносит в установленном порядке на рассмотрение в Совет министров Республики Крым предложения о предельной численности и фонде оплаты труда Госкомводхоза;

18) утверждает положения о структурных подразделениях Госкомводхоза и должностные регламенты работников Госкомводхоза;

19) представляет на утверждение Председателя Совета министров Республики Крым в пределах установленной численности работников, фонда оплаты труда, структуру и штатное расписание Госкомводхоза;

20) назначает на должность и освобождает от должности работников (кроме заместителей) Госкомводхоза;

21) распоряжается средствами в пределах утвержденной сметы расходов на содержание Госкомводхоза;

22) утверждает в пределах установленного фонда оплаты труда штатное расписание, смету расходов на содержание подведомственных предприятий, учреждений, организаций;

23) организует работу по обеспечению кадрами предприятий, организаций, входящих в сферу управления Госкомводхоза, утверждает кадровый резерв на соответствующие должности;

24) осуществляет целевое использование средств Госкомводхоза в пределах утвержденной сметы расходов и установленных бюджетных назначений;

25) утверждает уставы подведомственных предприятий, учреждений и организаций;

26) назначает в установленном порядке руководителей подведомственных предприятий, учреждений и организаций, контролирует выполнение условий трудового договора;

27) назначает, поощряет и привлекает к материальной, дисциплинарной ответственности руководителей подведомственных предприятий, учреждений и организаций, устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам, согласовывает выплаты премии и материальной помощи, в том числе на оздоровление;

28) согласовывает руководителям подведомственных предприятий, учреждений и организаций предоставление отпусков, выезды в командировку за пределы Республики Крым;

29) согласовывает назначение заместителей руководителей подведомственных предприятий, учреждений и организаций, поощрение и привлечение их к дисциплинарной ответственности; вносит начальникам государственных водохозяйственных организаций предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности главных бухгалтеров, главных инженеров и заместителей начальников государственных водохозяйственных организаций;

30) применяет меры материального и морального поощрения, учреждает в установленном порядке ведомственные награды, утверждает положения об этих наградах и их описание, награждает работников отраслевыми почетными знаками и почетными грамотами;

31) осуществляет реализацию государственной политики в области охраны труда на предприятиях и в организациях, входящих в сферу управления Госкомводхоза;

32) представляет в Совет министров Республики Крым в установленном порядке предложения о присвоении особо отличившимся работникам почетных званий, награждении их государственными наградами;

33) в установленном законодательством порядке проводит коллективные переговоры и заключает коллективный договор с трудовым коллективом Госкомводхоза;

34) осуществляет другие полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

## **2. Заместитель председателя Госкомводхоза (Лисовский А.А.):**

1) координирует работу управления эксплуатации каналов и мелиоративных систем Госкомводхоза, отдела водных ресурсов Госкомводхоза; отдела мониторинга водных объектов и использования вод Госкомводхоза;

2) обеспечивает выполнение Госкомводхозом части полномочий переданных Федеральным агентством водных ресурсов Совету министров Республики Крым в области водных отношений;

3) осуществляет в пределах компетенции контроль за использованием имущества предприятий, учреждений и организаций Республики Крым, отнесенных к ведению Госкомводхоза, а также анализировать эффективность их деятельности;

4) обеспечивает реализацию государственной политики в сфере функционирования и развития водохозяйственного комплекса Республики Крым;

5) осуществляет контроль за исполнением нормативных правовых актов Главы Республики Крым, Совета министров Республики Крым, правовых актов Госкомводхоза в установленной сфере деятельности;

6) координирует в пределах своих полномочий взаимодействие Госкомводхоза с комитетами Государственного Совета Республики Крым,

участвовать в разработке и реализации государственных программ Республики Крым по использованию и охране водных объектов или их частей, расположенных на территории Республики Крым;

7) проводит в пределах компетенции работу по взаимодействию Госкомводхоза с федеральными органами власти, исполнительными органами государственной власти Республики Крым и т.д.;

8) организывает работу по взаимодействию Госкомводхоза с Прокуратурой Республики Крым;

9) осуществляет координацию взаимодействия водохозяйственных организаций с органами государственной власти Республики Крым, органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым по вопросам реализации государственной политики в области водного хозяйства Крыма;

10) обеспечивает оперативное водораспределение по межхозяйственной оросительной сети и наполнению водохранилищ;

11) осуществляет контроль за соблюдением правил эксплуатации водохозяйственных систем и каналов, режимов работы водохранилищ;

12) обеспечивает участие Госкомводхоза в организации и осуществлении государственного мониторинга водных объектов;

13) обеспечивает выполнение мероприятий по предотвращению негативного воздействия вод в отношении водных объектов, находящихся в государственной собственности Республики Крым;

14) обеспечивает выполнение мероприятий по охране водных объектов, находящихся в государственной собственности Республики Крым;

15) вносит предложения по усовершенствованию нормативного регулирования в водном хозяйстве Республики Крым;

16) обеспечивает участие Госкомводхоза в подготовке материалов для резервирования источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения в порядке, определенном Правительством Российской Федерации;

17) обеспечивает участие Госкомводхоза в подготовке перечней объектов, подлежащих региональному государственному надзору в области использования и охраны водных объектов;

18) координирует работу по согласованию проектов округов и зон санитарной охраны водных объектов, используемых для питьевого, хозяйственно-бытового водоснабжения и в лечебных целях, границы и режим зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения на территории Республики Крым при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии их санитарным правилам;

19) координирует работу по участию Госкомводхоза в рассмотрении вопросов, связанных с предоставлением водных объектов Республики Крым в пользование на основании договора водопользования или решения о предоставлении водного объекта в пользование;

20) координирует работу по участию Госкомводхоза в предоставлении водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности

и расположенных на территории Республики Крым, в пользование на основании договора водопользования, решения о предоставлении водного объекта в пользование, за исключением случаев, указанных в части 1 статьи 21 Водного кодекса Российской Федерации;

21) координирует работу по охране водных объектов или их частей, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Республики Крым;

22) координирует действия Комиссии по защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, диспетчерских служб по вопросам предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на водохозяйственных объектах Госкомводхоза, штабов гражданской обороны;

23) координирует работу по предотвращению негативного воздействия вод и ликвидации его последствий в отношении водных объектов, находящихся в федеральной собственности и расположенных на территории Республики Крым;

24) организует подготовку проектов нормативных правовых актов Главы Республики Крым, Совета министров Республики Крым, а также проектов приказов и распоряжений Госкомводхоза по курируемым вопросам;

25) проводит работу по обращению в суд с исковыми заявлениями об ограничении, о приостановлении и (или) запрещении в установленном порядке хозяйственной и иной деятельности, осуществляемой с нарушением законодательства в области водного хозяйства и мелиорации земель;

26) контролирует проведение претензионно-исковой работы по возмещению вреда, причиненного в результате нарушения законодательства в области водного хозяйства;

27) осуществляет контроль за перспективным и текущим планированием, исполнением планов и использованием денежных средств, выделяемых по программам государственного учета водопользования, водного кадастра, и государственного мониторинга вод;

28) организует работу и осуществляет контроль за перспективным и текущим проектированием и строительством новых водохозяйственных объектов;

29) осуществляет по курируемым вопросам руководство и координацию деятельности предприятий, учреждений и организаций водохозяйственного комплекса, относенных к ведению Госкомводхоза;

30) осуществляет руководство и организацию работы:

- Комиссии по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Госкомводхоза,

31) обеспечивает работу Межведомственной комиссии по установлению режимов работы водохранилищ в Республике Крым;

32) обеспечивает взаимодействие Госкомводхоза со средствами массовой информации, общественностью, координирует работу по обеспечению прозрачности и доступности деятельности Госкомводхоза, участвует в обеспечении населения информацией о состоянии водохозяйственной обстановки на территории Республики Крым и другой

информацией в пределах компетенции;

33) обеспечивает по курируемому направлению наполнение официального сайта Госкомводхоза;

34) обеспечивает реализацию государственной политики в сфере функционирования и развития водохозяйственного комплекса Республики Крым;

35) обеспечивает выполнение функций по управлению государственными мелиоративными системами и отдельно расположенными гидротехническими сооружениями, находящимися в собственности Республики Крым

36) обеспечивает разработку и реализацию мероприятий федеральных целевых программ, региональных программ в области водного хозяйства, мелиорации земель, защиты населения и объектов экономики от негативного действия вод и охраны водных объектов;

37) участвует в разработке законов и иных нормативных правовых актов Республики Крым в области мелиорации земель;

38) по поручению председателя Госкомводхоза организует подготовку аналитических обзоров, информационных материалов, организовывать работу по подготовке необходимых материалов на рассмотрение коллегии Госкомводхоза;

39) организует в пределах установленной компетенции работу по выполнению мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений»;

40) осуществляет в соответствии с компетенцией организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне в Госкомводхозе в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым;

41) организует в соответствии с компетенцией выполнение и осуществление мер пожарной безопасности в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым;

42) организует выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Крым;

43) осуществляет контроль за состоянием мобилизационной подготовки и обеспечением охраны государственной тайны в аппарате Госкомводхоза, на предприятиях и организациях, отнесенных к ведению Госкомводхоза;

44) руководит и организует работу Комиссии по чрезвычайным ситуациям и техногенно-экологической безопасности Госкомводхоза;

45) руководит и организует работу:

– штаба гражданской защиты Госкомводхоза,

– комиссии по проведению ступенчатого контроля охраны труда в водохозяйственных организациях Госкомводхоза;

46) координирует работу:

– научно-технического совета Госкомводхоза;

47) разрабатывает программы создания страхового фонда документации;

48) совместно с руководителями учреждений, отнесенных к ведению Госкомводхоза, обеспечивает организацию работы по технической эксплуатации основных фондов и элементов инженерной инфраструктуры межхозяйственной мелиоративной сети, эксплуатации и ремонту насосно-силового оборудования, средств связи, осуществляет контроль за техническим состоянием мелиоративных систем Республики Крым, готовит соответствующие предложения по их усовершенствованию;

49) осуществляют реализацию научно-технической политики в сфере водного хозяйства, проводит в установленном порядке обмен передовым опытом, научно-технической и иной информацией по направлению своей деятельности с министерствами, комитетами и исполнительными органами государственной власти Республики Крым, организывает разработку и внедрение научно-технических достижений и рационализаторских предложений, применяет новых технологии при проектировании, строительстве и эксплуатации водохозяйственных объектов;

50) координирует работу и осуществляет контроль за перспективным и текущим проектированием, планированием и проведением работ по текущему и капитальному ремонту водохозяйственных объектов, а также по ремонтно-уходным работам, координирует и контролирует ход их выполнения;

51) осуществляет координацию и контроль подготовки, переподготовки и повышения квалификации эксплуатационного персонала отнесенных к ведению предприятий, организаций и учреждений; совместно с отнесенными к ведению предприятиями, организациями и учреждениями организывает работу по обучению работников служб и персонала насосных станций правилам технической эксплуатации оборудования и правилам безопасного производства работ;

52) координирует работу отнесенных к ведению эксплуатационных и специализированных предприятий, организаций и учреждений по обеспечению надлежащей эксплуатации, ремонта и наладке насосно-силового и энергетического оборудования, средств связи;

53) осуществляет контроль за рациональным и экономным использованием электроэнергии, запасных частей и материалов к насосно-силового оборудованию;

54) организывает работу по проведению энергоаудита насосно-силового и энергетического оборудования;

55) организывает работу по энергосбережению, рациональному и экономному использованию запасных частей и материалов к насосно-силового и энергетическому оборудованию;



56) организует работу по внедрению новой техники, технологий, нетрадиционных источников энергии, энергоаудиту на насосных станциях, а также рационализации и изобретательству;

57) организует и осуществляет работу по материальному, техническому, инженерному и транспортному обеспечению мероприятий по гражданской защите при чрезвычайных ситуациях на особый период;

58) организует и осуществляет контроль по вопросам устойчивой работы насосно-силового и энергетического оборудования, средств связи и оповещения при чрезвычайных ситуациях на особый период;

59) обеспечивает составление годовых планов подачи воды на нужды отраслей экономики Республики Крым (план водопользования);

60) координирует работу по организации водо- и энергоучета на государственных водохозяйственных объектах и насосных станциях;

61) организует конкурсы на лучшее содержание мелиоративных объектов;

62) координирует деятельность Госкомводхоза и отнесенных к ведению предприятий, учреждений и организаций по вопросам международных отношений;

63) подает в соответствии с законодательством предложения председателю Госкомводхоза об освобождении от должности и перемещении работников Госкомводхоза, руководящих работников предприятий, учреждений и организаций водохозяйственного комплекса, отнесенных к ведению Госкомводхоза, своевременном замещении вакансий, поощрении, наложении взысканий.

### **3. Заместитель председателя Госкомводхоза (Тимошик Е.Н.):**

1) координирует работу отдела сопровождения целевых программ и организации государственных закупок Госкомводхоза, управления экономики и финансов, бухгалтерского учета и отчетности Госкомводхоза;

2) обеспечивает работу по текущему и перспективному планированию, осуществлять контроль за использованием денежных средств, выделенных на реализацию федеральных целевых программ и государственных программ Республики Крым;

3) обеспечивает выполнение Госкомводхозом части полномочий переданных Федеральным агентством водных ресурсов Совету министров Республики Крым в области водных отношений;

4) обеспечивает реализацию государственной политики в сфере функционирования и развития водохозяйственного комплекса Республики Крым;

5) осуществляет в пределах компетенции контроль за использованием имущества предприятий, учреждений и организаций Республики Крым, отнесенных к ведению Госкомводхоза, а также анализировать эффективность их деятельности;

6) обеспечивает разработку и реализацию мероприятий федеральных целевых программ, государственных программ Республики Крым в области

водного хозяйства, мелиорации земель, защиты населения и объектов экономики от негативного действия вод и охраны водных объектов реализации мероприятий федеральной целевой программы «Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя до 2020 года»;

7) организует работу и осуществляет контроль за исполнительской дисциплиной в Госкомводхозе, внедрением системы электронного документооборота;

8) координирует и контролирует работу по:

- составлению расчетов на содержание аппарата Госкомводхоза и государственных мелиоративных систем государственных учреждений, предприятий и организаций Республики Крым в сфере водоотведения и водоснабжения;

- распределению бюджетных средств распорядителям низшего порядка;

- распределению субвенций федерального бюджета для осуществления отдельных полномочий, переданных Совету министров Республики Крым Федеральным агентством водных ресурсов в области водных отношений;

- осуществлению расходов по общему фонду бюджета Республики Крым в соответствии с утвержденными бюджетными программами;

- своевременному доведению до отнесенных к ведению предприятий, организаций и учреждений финансовых и экономических показателей;

- представлению сводной квартальной и годовой отчетности в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса, Федерального закона от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» в объемах и в сроки, определенные Министерством финансов Республики Крым;

9) осуществляет контроль за реализацией государственной политики в бюджетно-финансовой сфере предприятиями, организациями и учреждениями отнесенных к ведению Госкомводхоза, выполнением требований нормативных правовых актов органов власти, в том числе приказов Госкомводхоза в пределах предоставленных полномочий;

10) подает в соответствии с законодательством предложения председателю Госкомводхоза об освобождении от должности и перемещении работников Госкомводхоза, руководящих работников предприятий, учреждений и организаций водохозяйственного комплекса, отнесенных к ведению Госкомводхоза, своевременном замещении вакансий, поощрении, наложении взысканий;

11) осуществляет контроль за составлением и своевременным представлением в органы статистики ежемесячных, квартальных и годовых форм статистической отчетности;

12) подписывает табеля учета рабочего времени аппарата Госкомводхоза, справок о внесении изменений в сметы расходов, казначейских реестров на внесение изменений, статистической отчетности;

13) координирует выполнение мероприятий по предупреждению и предотвращению коррупции в Госкомводхозе, предприятиях, учреждениях и организациях водохозяйственного комплекса, отнесенных к ведению Госкомводхоза;

14) осуществляет реализацию государственной политики в области социальной защиты инвалидов;

15) обеспечивает своевременное и качественное рассмотрение обращений, жалоб граждан, общественных организаций по вопросам, входящим в компетенцию Госкомводхоза;

16) организует работу и осуществляет контроль за исполнением нормативных правовых актов Главы Республики Крым, Совета министров Республики Крым, а так же проектов приказов и распоряжений Госкомводхоза;

17) координирует работу по проведению экономического анализа деятельности и утверждению экономических показателей деятельности учреждений, отнесенных к ведению Госкомводхоза;

18) осуществляет руководство и организовывать работу:

- комиссии по осуществлению государственных закупок Госкомводхоза,
- экспертной комиссии Госкомводхоза,
- балансовой комиссии Госкомводхоза;

19) координировать работу:

- общественного совета при Госкомводхозе;

20) координирует деятельность Госкомводхоза по вопросам внедрения и обеспечения функционирования системы управления качества;

21) осуществляет контроль за перспективным и текущим планированием, исполнением планов и использованием денежных средств, выделяемых по программам государственного учета водопользования, водного кадастра и государственного мониторинга вод;

22) осуществляет реализацию научно-технической политики в сфере водного хозяйства, проведение в установленном порядке обмена передовым опытом, научно-технической и иной информацией по направлению своей деятельности с министерствами, комитетами и исполнительными органами государственной власти Республики Крым, организацию разработки и внедрения научно-технических достижений и рационализаторских предложений, применение новых технологий при проектировании, строительстве и эксплуатации водохозяйственных объектов;

23) координирует работу и осуществляет контроль за перспективным и текущим проектированием, планированием и проведением работ по текущему и капитальному ремонту водохозяйственных объектов, а также по ремонтно-уходным работам, координирует и контролирует ход их выполнения;

24) разрабатывает план закупок в соответствии со статьей 38 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

25) готовит изменения для внесения в план закупок, размещать в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения;

26) разрабатывает план-график, готовит изменения для внесения в план-график, размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения;

27) готовит и размещает в единой информационной системе извещения об осуществлении закупок, документацию о закупках и проекты контрактов, готовит и направляет приглашения принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;

28) обеспечивает осуществление закупок, в том числе заключение контрактов;

29) участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и осуществляет подготовку материалов для выполнения претензионно-исковой работы;

30) организывает, в случае необходимости, на стадии планирования закупок, консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвовать в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных/ муниципальных нужд;

31) осуществляет иные полномочия, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

32) осуществляет по курирующим вопросам координацию деятельности:

- Государственного унитарного предприятия Республики Крым «Инженерно-метрологический и технический центр «Крым»;

- Государственного автономного образовательного учреждения Республики Крым профессионального обучения и дополнительного профессионального образования «Джанкойская техническая школа»;

33) обеспечивает защиту переданных другими органами государственной власти, организациями сведений, составляющих государственную тайну, а также сведений, засекреченных ими;

34) обеспечивает защиту государственной тайны в отнесенных к ведению предприятий, учреждениях и организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым;

35) организывает предоставление социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны в подведомственных организациях;

36) обеспечивает в пределах своей компетенции проведение проверочных мероприятий в отношении граждан, допускаемых к государственной тайне;

37) реализовывает предусмотренные законодательством меры по ограничению прав граждан и предоставлению социальных гарантий лицам, имеющим либо имевшим доступ к сведениям, составляющим государственную тайну;

38) обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей в случаях реорганизации или ликвидации Госкомводхоза или прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, путем уничтожения носителей в установленном порядке, а также передает в установленном порядке на архивное хранение в порядке, установленном законодательством либо правопреемнику органа государственной власти или другому органу государственной власти;

39) обеспечивает планирование работы Госкомводхоза и отнесенных к ведению предприятий, учреждений и организаций, осуществление контроля за исполнением планов работы;

40) рассматривает обращения, жалоб граждан, общественных организаций по вопросам, входящим в его компетенцию;

41) обеспечивает по курируемому направлению наполнение официального сайта Госкомводхоза.

42) соблюдает нормы служебной этики согласно Кодексу этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Республики Крым.